

Стандарты GS1

## Сервис AddGtin для членов Ассоциации, которые работают с категориями продукции, не подлежащими обязательной маркировке

Редакция 1.0, сентябрь 2023 г.



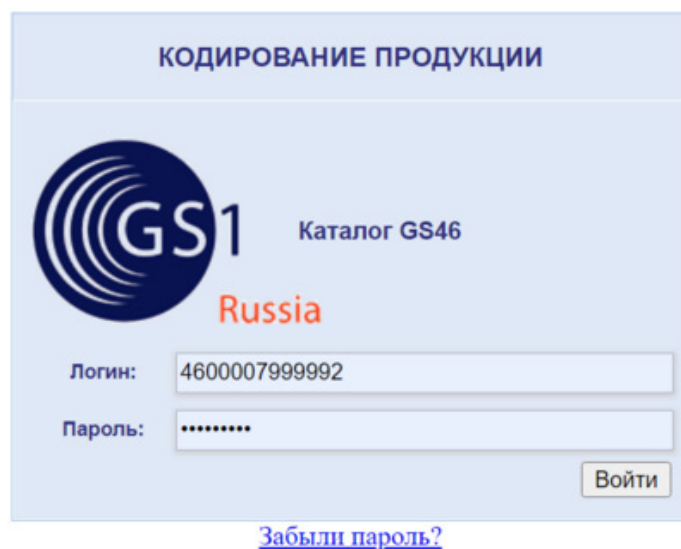
# Сервис AddGtin для членов Ассоциации, которые работают с категориями продукции, не подлежащими обязательной маркировке.

## 1. Основные преимущества сервиса AddGtin

- Excel шаблон, где 1 строка – это одна карточка товара;
- Для регистрации требуется минимальный набор атрибутов;
- Через Excel шаблон можно организовать массовую загрузку данных, если организация самостоятельно разработает выгрузку данных из своей учётной системы;
- По классификаторам GPC, ОКПД2 и ТНВЭД не требуется указывать все уровни, достаточно указать значение – обработчик сам разложит указанное значение по уровням;
- Excel позволяет быстрее загружать одинаковые группы товаров с минимальными отличиями;
- Обработка происходит в фоновом режиме, пользователь загружает файл и через некоторое время сможет увидеть результат загрузки;
- Возможность выгрузить в Excel шаблон данные по все зарегистрированной продукции или по определенным позициям.

## 2. Порядок редактирования данных

После перехода по [ссылке](#) необходимо авторизоваться по логину и паролю:



В открывшемся окне будет представлен небольшой блок полезной информации из 5 шагов:



**ВАЖНО:** Данные, загруженные на этом ресурсе, **НЕ БУДУТ ПЕРЕДАНЫ в Честный знак.**

## Загрузка данных

Данные, загруженные на этом ресурсе НЕ БУДУТ ПЕРЕДАНЫ в Честный Знак.

Видеоинструкция по работе с сервисом: <https://www.youtube.com/watch?v=bQ2aUTd6HQI>

### Шаг 1: Получение шаблона

Для загрузки данных продукции в каталог GS46 скачайте по следующей ссылке необходимый шаблон в формате Microsoft Excel:

[Шаблон загрузки данных](#) [Общий шаблон кодирования продукции \(Версия № 2\)](#)

[Пример заполнения шаблона](#) [Общий шаблон кодирования продукции](#)

### Шаг 2: Подготовка к отправке

Настройте параметры обработки шаблона и нажмите кнопку "Применить указанные настройки."

Адрес электронной почты для получения результатов загрузки продукции:

server@gs1ru.org

Результаты первичной загрузки будут отправлены на адрес [server@gs1ru.org](mailto:server@gs1ru.org)

Проверять, что артикул уже зарегистрирован

Применить указанные настройки

### Шаг 3: Отправка заполненного шаблона

Выберите заполненный шаблон на диске Вашего компьютера и нажмите кнопку "Загрузить" :

Файл не выбран

Обработка займет некоторое время. По окончании обработки Вы получите отчет на указанный в Шаге 2 адрес

### Шаг 4: Статус обработки загруженных файлов

В следующей таблице показаны загруженные вами файлы и их статус обработки:

Шаблон	Имя файла	Дата/время начала	Дата/время завершения	Статус обработки	Число записей
GENERAL	загрузить на обработку.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	15.03.2024 10:12:11	15.03.2024 10:12:33	Завершено	86
GENERAL	ООО Др. Тайсс Натурварен Рус... (посмотреть результат загрузки файла)	07.03.2024 13:17:21	07.03.2024 13:17:22	Есть ошибочные записи	1
GENERAL	Копия демо.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	05.03.2024 15:26:55	05.03.2024 15:26:55	Завершено	1

### Шаг 5: Получить список зарегистрированной в каталоге GS46 продукции

Для запуска формирования нового файла с актуальными данными Вашей продукции, занесенными в каталог GS46, нажмите кнопку

Сортировка выгружаемых записей

Ограничение выгрузки по GTIN

Выгрузить в шаблоне Общий

- Без сортировки
- По GTIN
- По дате создания

4607814476500  
4607814476630  
4607814476760

В следующей таблице показаны файлы выгрузки и их статус формирования:

Шаблон	Имя файла	Дата/время начала	Дата/время завершения	Статус обработки	Число записей
GENERAL	GENERAL-20240222104201.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	22.02.2024 10:42:01	22.02.2024 10:42:02	Завершено	3
GENERAL	GENERAL-20240221103445.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	21.02.2024 10:34:45	21.02.2024 10:34:46	Завершено	489

**Шаг №1** содержит пустой Excel шаблон и пример его заполнения. У шаблона указана версия. Она преобразовывается при изменении требований по атрибутам данных. Использовать следует только актуальную версию шаблона.

### Шаг 1: Получение шаблона

Для загрузки данных продукции в каталог GS46 скачайте по следующей ссылке необходимый шаблон в формате Microsoft Excel:

[Шаблон загрузки данных](#) [Общий шаблон кодирования продукции \(Версия № 2\)](#) [Пример заполнения шаблона](#) [Общий шаблон кодирования продукции](#)

**Шаг №2** позволяет указать e-mail. На который будет отправляться результат обработки и выставить признак проверки по артикулу. Этот признак не позволяет регистрировать позиции с одинаковыми артикулами.

### Шаг 2: Подготовка к отправке

Настройте параметры обработки шаблона и нажмите кнопку "Применить указанные настройки."

Адрес электронной почты для получения результатов загрузки продукции:

Результаты первичной загрузки будут отправлены на адрес [server@gs1ru.org](mailto:server@gs1ru.org)

Проверять, что артикул уже зарегистрирован

Применить указанные настройки

**Шаг №3** позволяет выбрать и загрузить подготовленный шаблон.

### Шаг 3: Отправка заполненного шаблона

Выберите заполненный шаблон на диске Вашего компьютера и нажмите кнопку "Загрузить" :

Файл не выбран

Обработка займет некоторое время. По окончании обработки Вы получите отчет на указанный в Шаге 2 адрес

**Шаг №4** показывает результаты загрузки шаблонов. Независимо от того, как прошла обработка, необходимо всегда открывать итоговый файл и смотреть результат, указанный в последнем столбце.

### Шаг 4: Статус обработки загруженных файлов

В следующей таблице показаны загруженные вами файлы и их статус обработки:

Шаблон	Имя файла	Дата/время начала	Дата/время завершения	Статус обработки	Число записей
GENERAL	 загрузить на обработку.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	15.03.2024 10:12:11	15.03.2024 10:12:33	Завершено	86
GENERAL	 ООО Др. Тайсс Натурварен Рус... (посмотреть результат загрузки файла)	07.03.2024 13:17:21	07.03.2024 13:17:22	Есть ошибочные записи	1
GENERAL	 Копия демо.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	05.03.2024 15:26:55	05.03.2024 15:26:55	Завершено	1

**Шаг №5** позволяет выгрузить всю продукцию, зарегистрированную за организацией. После нажатия «**Выгрузить в шаблоне Общий**», файл с продукцией сформируется в табличке ниже. В настройках выгрузки возможно выбрать способ сортировки позиций в шаблоне (по GTIN или по дате создания) и указать определенный список GTIN позиций для выгрузки (перечислить GTIN в столбик). Если список GTIN не указан, по умолчанию выгружается весь список зарегистрированных позиций.

### Шаг 5: Получить список зарегистрированной в каталоге GS46 продукции

Для запуска формирования нового файла с актуальными данными Вашей продукции, занесенными в каталог GS46, нажмите кнопку


Сортировка выгружаемых записей      Ограничение выгрузки по GTIN

Без сортировки  
 По GTIN  
 По дате создания

4607814476500  
 4607814476630  
 4607814476760

Выгрузить в шаблоне Общей

В следующей таблице показаны файлы выгрузки и их статус формирования:

Шаблон	Имя файла	Дата/время начала	Дата/время завершения	Статус обработки	Число записей
GENERAL-AL	 GENERAL-20240222104201.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	22.02.2024 10:42:01	22.02.2024 10:42:02	Завершено	3
GENERAL-AL	 GENERAL-20240221103445.xlsx (посмотреть результат загрузки файла)	21.02.2024 10:34:45	21.02.2024 10:34:46	Завершено	489

## 3. Рассмотрим структуру шаблона

- !** **Обратите внимание:** Версия шаблона показывает актуальность шаблона. Перед очередным заполнением шаблона, рекомендуется сравнить версию шаблона в шаге №1 с указанной в шаблоне (ячейка A1). Если они отличаются, то нужно скачать новую версию шаблона для успешной загрузки данных.

### Общая информация:

- Заполнять шаблон нужно, начиная с 7 строки;
- Первые 6 строк представляют собой шапку, которая игнорируется при загрузке;
- Строки - это горизонтальные линии, идущие по экрану, с цифровой нумерацией слева;
- Столбцы - это вертикальные линии с буквами сверху;
- Оставлять пустые строки нельзя;
- Одна строка – это одна карточка товара;
- Столбцы с типом «справочник» должны содержать значения из вкладки «Справочники», произвольные значения приведут к ошибкам.

### Атрибуты:

- **Поле** – для пояснений при заполнении: сверху вниз – название поля, комментарий, обязательность, тип данных;
- **GTIN** – если у вас есть Штрих-код/GTIN/EAN-13, то укажите его в этом поле. Если нет номера GTIN и нужно получить новый, то это поле следует оставить пустым.
- **!** **ВНИМАНИЕ:** Не нужно указывать номер GLN, полученный при регистрации в GS1 РУС;
- **Тип упаковки** – выберите из справочника тип упаковки: единичная, групповая или транспортная;

- **GTIN единичной упаковки** – заполняется только в случае регистрации групповой или транспортной упаковок. Укажите номер GTIN вложенной единичной упаковки. Количество вложенных упаковок указывается в столбце 11;
- **Код производителя (артикул)** – артикул, идентификатор изделия, используемый внутри организации;
- **Наименование товара на этикетке** – поле, в котором нужно указать совокупность характеристик предмета торговли, которые отличают его от других; как правило, они отражены на этикетке;
- **Бренд (торговая марка)** – торговая марка, с которой реализуется предмет торговли. В случае отсутствия следует указать «отсутствует»;
- **Количество/Мера нетто** – для единичной упаковки: количество или мера продукции в единичной упаковке. Для продукции FMCG обычно используется масса нетто или объём (для жидкостей). Мерой для штучной продукции (инструменты, одежда) является «штука» и в этом поле следует указать количество таких штук. Для групповой или транспортной упаковки - это количество вложений упаковки предыдущего уровня (например, количество штук в коробке);
- **Единица измерения** – единица измерения для количества/меры нетто;
- **Тип упаковки** – поле для выбора типа упаковки;
- **Материал упаковки** – поле для выбора материала упаковки;
- **Дополнительное описание упаковки** – в данном поле нужно перечислить другие существенные характеристики упаковки, не описанные атрибутами Тип упаковки, Материал упаковки. Если требуемое значение типа и/или материала отсутствует в справочниках «**Тип упаковки**» или «**Материал упаковки**» (выбрано «**НЕТ В СПРАВОЧНИКЕ**»), то в атрибут «**Дополнительное описание упаковки**» вносится значение в текстовом виде;
- **GPC** – классификатор GS1, подробнее можно посмотреть на сайте <https://gpc-browser.gs1.org/>. Для регистрации необходимо указать либо GPC (блок), либо ТНВЭД, либо ОКПД2;
- **ТНВЭД** – классификатор ТН ВЭД (можно посмотреть в декларации соответствия). Для регистрации необходимо указать либо GPC (блок), либо ТНВЭД, либо ОКПД2;
- **ОКПД2** – код по классификатору ОКПД2 (можно посмотреть в сертификатах). Для регистрации необходимо указать либо GPC (блок), либо ТНВЭД, либо ОКПД2;
- **Результат обработки** – поле, в которое система запишет результат обработки каждой строки:
  - **ОК** (зелёного цвета) – обработка прошла успешно;
  - **Контекстная ошибка** (красного цвета) – в ошибке будет написано, какая ошибка была найдена при обработке строки.

## Информация о GS1

**Международная ассоциация GS1** – это независимая некоммерческая организация по созданию и внедрению глобальных стандартов для эффективного ведения бизнеса. Мы известны благодаря штриховому коду GS1, который является одним из основных компонентов современной мировой экономики. Стандарты GS1 повышают эффективность, безопасность и прослеживаемость в физических и цифровых цепях поставок в 25 отраслях экономики. Международная ассоциация GS1 - это 112 Национальных организаций, 1,5 миллиона компаний-участников и 6 миллиардов ежедневных транзакций. Тем самым Стандарты GS1 образуют единый язык, который применяется в бизнес-процессах по всему миру.

С более подробной информацией можно ознакомиться на сайтах:

**[www.gs1.org](http://www.gs1.org)** и **[www.gs1ru.org](http://www.gs1ru.org)**.

### GS1 Russia

ГС1 РУС  
119415, Москва, а/я 4  
Т +7 (495) 640 53 25  
+7 (495) 989 26 88  
E [mail@gs1ru.org](mailto:mail@gs1ru.org)

**[www.gs1ru.org](http://www.gs1ru.org)**

